

**Договор о совместной  
деятельности №**

г. Челябинска

*10 сентября 2022г.*

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48 г. Челябинска», именуемое в дальнейшем МАДОУ, в лице Заведующий Буря Ольги Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская клиническая поликлиника №9 г. Челябинск», в лице главного врача учреждения Евчая Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем ГАУЗ, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий Договор предусматривает сотрудничество на безвозмездной основе оказание ГАУЗ первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МАДОУ.

1.2. Настоящий Договор считается заключённым с \_\_\_\_\_ 2022 г. сроком на 5 (пять) лет.

**2. Общие положения**

2.1 Медицинское обслуживание воспитанников МАДОУ обеспечивается медицинскими работниками, состоящими в штате ГАУЗ, закреплёнными за данным МАДОУ.

2.2. Состав работ определяется нормативными документами:

- приказ Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях».

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2019 № 396н "О внесении изменений в Порядок проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н"

- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017 г. N 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями)

- СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- Приказ Минздрава России от 06.12.2021 N 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок».

**3. Обязательства сторон**

**3.1. МАДОУ обязуется:**

3.1.1. Предоставить помещения для размещения медицинского пункта, оснастить его мебелью, оргтехником и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения (приложение №3 к приказу Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 г. № 822н).

3.1.2. Поддерживать санитарное состояние медицинского пункта (текущая уборка, генеральная уборка, ремонт) в соответствии с санитарными правилами.

3.1.3. Осуществлять проведение профилактических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников: утренний приём, соблюдение санитарно - гигиенических норм, режима и контроль над организацией качества питания;

3.1.4. Информировать родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о проведении иммунопрофилактики силами прививочной бригады;

3.1.5. Участвовать в разработке мероприятий по санитарно - гигиеническому воспитанию и образованию, проводить работу по формированию здорового образа жизни среди обучающихся МАДОУ;

3.1.6. Согласовывать график работы и должностные инструкции медицинского работника ГАУЗ, осуществляющего медицинское обслуживание обучающихся МАДОУ;

3.1.7. Принимать участие в организации проведения профилактических осмотров

обучающихся;

3.1.8. Принимать участие в проведении противозидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в МАДОУ;

3.1.9. Контролировать своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками МАДОУ, наличие профилактических прививок в соответствии с национальным календарём профилактических прививок;

3.1.10. Своевременно предоставлять списочный и возрастной состав обучающихся по состоянию на 01 октября текущего года.

### **3.2. ГАУЗ обязуется:**

3.2.1. Организовывать противозидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

3.2.2. Оказывать обучающимся первичную медико-санитарную помощь в экстренной и форме и неотложной форме;

Направлять обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;

Организовывать и проводить мероприятия по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным Приказом Минздрава России от 06.12.2021 N 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»)

Организовывать и проводить медицинские осмотры обучающихся;

3.2.3. Информировать родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья, давать рекомендации для родителей и (или) законных представителей;

3.2.4. Давать оценку полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

3.2.5. Своевременно направлять извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

3.2.6. Проводить санитарно-просветительную работу среди персонала МАДОУ, родителей и воспитанников;

3.2.7. Обеспечивать регулярное наблюдение за диспансерной группой больных;

3.2.8. Принимать участие в разработке мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости в МАДОУ и пропаганде здорового образа жизни;

3.2.9. Осуществлять повседневный контроль за соблюдением требований санитарных правил.

## **4. Изменение, расторжение, прекращение действия договора**

4.1. Договор может быть изменён или расторгнут в любое время по соглашению сторон в письменной форме.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору, Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке, когда одна из сторон принимает решение и письменно уведомляет другую сторону о расторжении Договора.

## **5. Дополнительные условия**

5.1. Вносимые, в Договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

5.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся в МАДОУ и ГАУЗ.

## 6. Реквизиты сторон:

### ГАУЗ:

Государственное автономное учреждение  
здравоохранения «Детская городская клиническая  
поликлиника №9 г. Челябинск»  
ИНН 7448035560  
КПП 744801001  
Юридический адрес 454138, г. Челябинск, ул. Красного  
Урала, дом 1  
Фактический адрес 454138, г. Челябинск, ул. Красного  
Урала, дом 1  
Телефон (351) 217-01-40  
Адрес электронной почты организации  
cheldgp9@yandex.ru  
ОГРН 1027402556323  
ОКОПФ 75201  
ОКПО 21605256  
ОКОГУ 2300229  
ОКФС 13  
ОКВЭД 86.10  
ОКТМО 75701315000  
ОКАТО 75401366000  
БИК 017501500  
л/с 32701607019МС, 30201607019ПЛ, 30301607019ВР,  
30401607019ГС, 31501607019ЦС  
Отделение Челябинск Банка России//УФК по  
Челябинской области г.Челябинск  
Р/С 03224643750000006900  
к/с 40102810645370000062

Главный врач

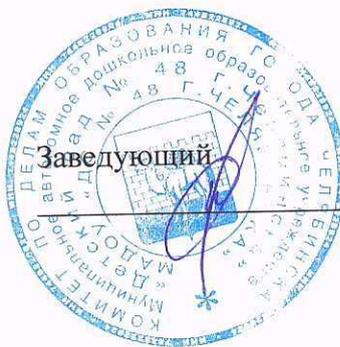


Н.И. Евчая

### МАДОУ:

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение  
"Детский сад № 48 г. Челябинска"  
Юр. адрес: 454076, Челябинская область, город  
Челябинск, улица Маршала Чуйкова, дом 256  
Факт. адрес: 454030, Челябинская область, город  
Челябинск, улица Мусы Джалиля, дом 12А  
ОГРН 1207400041265  
ИНН 7448228924  
КПП 744801001  
лицевой счет 3147302166А  
в Комитете финансов города Челябинска  
Наименование банка: Акционерное общество Банка  
«Северный морской путь» (АО «СМП Банк»)  
р/с бюджетных средств 40703810304000004307  
р/с внебюджетных средств 40703810304000004306  
Тел.: 89507421685  
detskiy\_sad.48@mail.ru

Заведующий



О.А.Бура