

## Какую информацию относят к персональным данным

К **персональным данным** относят любую информацию, по которой можно понять, о ком идет речь. Например, Ф. И. О., паспортные данные, место жительства, место регистрации и т. д. По сути к персональным данным можно отнести любую совокупность информации о человеке. Однако не всякая совокупность позволяет определить конкретное физическое лицо. В связи с этим существует понятие **обезличивания**. Так, если речь идет о «директоре школы» либо «жителе села N», этих сведений недостаточно, чтобы понять, к кому они относятся.

## Чьи персональные данные используют в ДОУ

В ДОУ **обрабатывают** персональные данные:

- воспитанников;
- педагогических и других работников;
- родителей (законных представителей);
- физических лиц, выполняющих работы по договорам подряда, оказывающих услуги.

ДОУ получает персональные данные **воспитанников и родителей (законных представителей)**, которые содержатся в документах, **предъявляемых при приеме:**

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения;
- адрес места жительства.

Кроме того, персональные данные о ребенке содержатся в ([ст. 23](#) Закона № 143-ФЗ), в свидетельстве о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (или документе, содержащем такие сведения), в **рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.**

## Надо ли получать согласие

Согласие на обработку персональных данных по трудовому договору с работником и любым другим договорам получать не нужно (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Без согласия можно обрабатывать любые статистические или обезличенные данные (п. 9 ч. 1 ст. 6 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Минобрнауки России указывает на то, что согласие на обработку персональных данных детей и родителей при приеме брать необходимо (п. 13 Порядка приема).

### **Кто и в какой форме дает согласие**

Согласие на обработку данных дает сам субъект – физическое лицо (ч. 1 ст. 9 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

Согласие на обработку данных несовершеннолетнего в силу его недееспособности дает один из родителей (ч. 6 ст. 9 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

### **Что делать, если согласие отзывают**

Если субъект отозвал согласие на обработку персональных данных, то по общему правилу обработку надо прекратить и данные удалить. Например, если родитель потребовал удалить фото с сайта ДООУ, то удалите.

Продолжить обработку персональных данных, несмотря на имеющийся отзыв, можно, если:

- есть решение суда, акт судебного пристава-исполнителя;
- данные обрабатываются в целях предоставления государственной (муниципальной) услуги, например, продолжать обрабатывать данные можно государственному (муниципальному) ДООУ в объеме, необходимом для оказания такой услуги;
- данные представлены по договору, например, по договору по оказанию образовательной услуги;
- есть основания срочного медицинского вмешательства (если получение согласия невозможно из-за физического состояния);
- данные подлежат обязательному раскрытию в силу закона.

### **Обрабатывает ли школа биометрию**

Необходимости обработки **биометрических данных** у ДООУ нет. Такие данные всегда обрабатывают с согласия субъекта персональных данных. Поэтому при создании любых автоматизированных информационных систем, например, систем контроля и управления доступом, всегда рассматривайте вопрос о снижении рисков и об исключении обработки биометрии. Так, современные системы не обрабатывают биометрию, а используют другие данные для идентификации.

Не являются обработкой биометрических данных случаи обработки:

- информации с видеокамер, которые не позволяют полностью идентифицировать запечатленного на них человека;
- данных отсканированного документа;
- данных ксерокопированных документов;
- любых фотографий;
- почерка.

### **Что могут потребовать родители, работники и иные субъекты в отношении своих персональных данных**

Все субъекты персональных данных могут:

- обратиться с **запросом** о том, какие их данные обрабатывает ДООУ (ст. 14 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ);
- попросить уточнить данные о себе или ребенке;
- обратиться с жалобой в ГИТ, Роскомнадзор, суд, прокуратуру о нарушении права (ст. 17 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

### **Каковы сроки хранения персональных данных**

Храните персональные данные не дольше, чем этого требуют цели (ч. 7 ст. 5 Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ). После достижения целей данные уничтожьте либо обезличьте, как только перестала существовать цель обработки персональных данных (например, уволился работник, учащийся закончил школу, отчислен и т. п.).

Если сроки хранения установлены законодательством либо возможность такая предусмотрена договором, то данные хранят в течение установленного срока. Так, статьей 230 Трудового кодекса РФ установлены сроки хранения актов о несчастном случае на производстве и материалов расследований, статьей 23 Налогового кодекса РФ – сроки хранения документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов, документов, подтверждающих полученные доходы и расходы.

Чтобы определить, какие данные надо хранить, а какие нет, ознакомьтесь с перечнем документов в номенклатуре дел. Именно этот документ в ДООУ ориентирует на сроки хранения, которые установлены законодательством.

