

Приложение 1
к Приказу № 02-01/32
от 01.02.2024г.
Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«ДС № 48 г. Челябинска»
О.А. Бура

**План действий по подготовке и проведению процедуры самообследования
в МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска» за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию процедуры самообследования дошкольных образовательных организаций	09.01.2024 – 19.01.2024	Участники образовательного процесса	Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих процедуру самообследования
2.	Определение содержания и порядка организации самообследования (цели, задачи, объектов, инструментов и процедуры оценки; развёрнутая характеристика и оценка направлений и вопросов анализа)	22.01.2024 – 26.01.2024	Заведующий	Информационный банк показателей и индикаторов самообследования
3.	Определение этапов проведения самообследования: – I этап. Ознакомление сотрудников и родителей с целями самообследования – II этап. Сбор информации о работе дошкольной организации – III этап. Разработка плана и проведение необходимых улучшений в деятельности ДОО	29.01.2024 – 31.01.2024	Заведующий Зам. зав по УВР	План проведения самообследования. Инструкции по проведению оценивания, система показателей, инструменты по оцениванию (анкеты, оценочные бланки), сводные результаты самоанализа для принятия управленческих решений
4.	Разработка локальных нормативных актов по процедуре самообследования (Приказ о порядке, сроках проведения самоанализа и составе комиссии и др.)	01.02.2024	Заведующий	Пакет нормативных документов МАДОУ по процедуре самообследования
5.	Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедуре самообследования	02.02.2024 – 05.02.2024	Заведующий	Порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками дошкольной образовательной организации в ходе самообследования
6.	Подготовка педагогов ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур	06.02.2024 – 08.02.2024	Педагогический совет ДОУ и методические объединения педагогов	Мероприятия по работе с педагогами и общественными экспертами
7.	Привлечение внешних экспертов к процедуре самообследования	09.02.2024 – 11.02.2024	Заведующий	Состав Комиссии (представители от других дошкольных образовательных организаций; представители родителей (законных представителей) воспитанников и родительской

				общественности; члены представительных органов работников; представители иных органов и организаций)
8.	Проведение процедуры оценки качества	12.02.2024 - 22.03.2024	Председатель: Члены комиссии:	База данных о состоянии и динамике качества образования в ДОО Мониторинговые исследования по различным аспектам образовательного процесса
9.	Обобщение полученных результатов и формирование отчета самообследования	25.03.2024 – 29.03.2024	Заведующий	Отчёт по результатам самообследования
10.	Предоставление информации в педсовет, общее собрание сотрудников, родительское собрание по проведению самообследования и Учредителю	до 03.04.2024	Заведующий члены Комиссии:	Предложения по выработке управленческих решений по результатам самоанализа самообследования Решение Комиссии по итогам самообследования
11.	Организация общего собрания коллектива по рассмотрению отчета по итогам самообследования и принятия управленческого решения	10.04.2024	Заведующий	Управленческие решения по развитию качества образования в ДОО
12.	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	до 20.04.2024	Заведующий	Информация на сайте ДОО по итогам самообследования