

ПРИКАЗ

09-01/54

« 1 » сентября 2021 г.

«Об организации работы по обеспечению доступности и услуг для инвалидов в МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска»

В целях реализации Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. № 1309 (ред. от 18.08.2016 г.) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», в целях обеспечения безбарьерной среды в МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать в МАДОУ «ДС №48 г. Челябинска» систему организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.

2. Утвердить состав рабочей группы по решению вопросов формирования условий развития доступной среды:

- Председатель комиссии: О.А. Бура – заведующий
- Заместитель председателя комиссии: Е.В. Мартынова – заместитель заведующего УВР
- Секретарь комиссии: Л.Н. Васильева – старший воспитатель.
- Член комиссии: К.С. Кретьова – педагог психолог.
- Член комиссии: Н.С. Манахова – заместитель заведующего по АХР.

3. Назначить ответственными лицами за работу и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов (ИПРА) в МАДОУ «ДС №48 г. Челябинска»:

- Е.В. Мартынова - заместителя заведующего УВР.
- Л.Н. Васильева - старшего воспитателя.
- К.С. Кретьова - педагог психолог.

4. Назначить ответственным лицом за создание условий для беспрепятственного доступа инвалидов колясочников (и других категорий) в здание МАДОУ, Н.С. Манахову - заместителя заведующего по АХР;

– оборудовать центральный вход в МАДОУ кнопкой дистанционного вызова сотрудников, разместить с ней рядом табличку указатель, ответственный Н.С. Манахова – заместитель заведующего по АХР;

– ответственному проводить контрольные мероприятия по работоспособности кнопки вызова раз в месяц.

5. Назначить ответственными лицами за обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников (и других категорий) в здание МАДОУ: с 08.00 до 16.00:

- А.В. Мингажову - инструктра по гигиеническому воспитанию МАДОУ.

- В.Г. Гушину - социального педагога.

6. Утвердить паспорт доступности МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска» для инвалидов и предоставляемых на нем услуг в сфере образования.

7. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска» по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи.

8. Утвердить примерную программу обучения (инструктажа) обучения персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности объектов и услуг и ситуативной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам.

9. Утвердить инструкцию «Оказание необходимой помощи детям-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в МАДОУ». (Приложение №1).

10. Утвердить журнал учета проведения инструктажа (Приложение №2).

11. Возложить обязанности по проведению контроля и инструктажа персонала и за соблюдением требований доступности для инвалидов в МАДОУ на заместителя заведующего АХР Н.С. Манахову.

12. Ответственным лицам за работу с инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья:

– осуществлять деятельность по оказанию помощи инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья при предоставлении им образовательных услуг;

– организовать информационно-разъяснительную работу среди родительской общественности по формированию толерантного отношения к проблемам инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

13. Работникам А.В. Мингажовой., В.Г. Гушиной в случае срабатывания кнопки вызова для инвалидов-колясочников:

– пройти к центральному входу детского сада;

– обеспечить беспрепятственный доступ инвалида-колясочника в здание МАДОУ;

– уточнить причину обращения и сопроводить инвалида-колясочника до места в кабинет для обращений, расположенного на первом этаже здания.

– оказать при необходимости помощь инвалиду добраться до ближайшей остановки пассажирского транспорта, при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.

14. Е.В. Мартыновой, заместителю заведующего УВР, ответственной за сопровождение сайта МАДОУ, своевременно размещать информацию о совершенствовании доступной среды учреждения.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска»



О.А. Бура

С приказом ознакомлены:

М.С. Манахова
Н.С. Манахова
В.Г. Гушина