

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 1
«25» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«ДС № 48 г. Челябинска»
_____ О.А. Бура
Приказ №09-01/83
от «01» сентября 2025 г.

Правила оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 48 г. Челябинска» (далее — МАДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

а) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

б) Федеральным законом от 28 декабря 2024 г. № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

в) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373;

г) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями, внесенными приказами Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471, от 04.10.2021 № 686, от 23.01.2023 № 50, от 18.08.2025 № 609);

д) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 декабря 2024 г. № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

е) Приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по

образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска». Приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 06.08.2020 № 1213-у «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска».

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Приём воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма воспитанников в МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МАДОУ о зачислении воспитанников в, который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.3. Отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МАДОУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю).

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МАДОУ.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в МАДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все установленные законодательством документы.

2.8. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанниками дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанниками МАДОУ сохраняется место:

- а) в случае болезни воспитанника;
- б) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина (на основании

заявления родителей (законных представителей); по заявлениям родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей);

в) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в иных случаях по инициативе родителей (законных представителей) (на основании заявления);

г) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места представляют в МАДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам (при наличии).

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МАДОУ:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно, по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования, в порядке, установленном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 декабря 2024 г. № 862;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случаях ликвидации МАДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении воспитанника (приказ заведующего МАДОУ). Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МАДОУ прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте об отчислении воспитанника из МАДОУ.

4.4. При отчислении воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию родителям (законным представителям) выдается личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления об отчислении (в соответствии с пунктом 9 Приказа Минпросвещения России № 862).

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему детей в МАДОУ, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАДОУ, разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в МАДОУ и регламентируется локальным актом МАДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МАДОУ «ДС № 48 г. Челябинска», принимаются на Педагогическом совете с учетом мнения совета родителей (Совета Учреждения) (ст. 26 п. 6 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и утверждаются (вводятся в действие) приказом заведующего МАДОУ.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения заведующим МАДОУ и действуют до замены их новыми Правилами.

6.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в сфере образования, принимаются на Педагогическом совете с учетом мнения совета родителей (Совета Учреждения) и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

6.4. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их утверждения.